

Tájékoztató a kitöltéshez

- A Költségvetés utolsó oszlopát csak a feladat lezárását követően, **UTÓLAG** kell kitölteni. Beszámoláskor az eredetileg beadott költségvetés egészítendő ki, azaz tartalmazza a tervezett ÉS végleges összegeket is.
- Minden (ÁFA nélkül) 750.000,- Ft összeget meghaladó sort (1.a, 1.b stb.) a költségvetéshez csatolt függelékben részletezni, vagy indokolni kell.
- A költségvetési táblázat sorait a támogatott projektnek megfelelően bővíteni szükséges.
- A költségvetésnek a projekt összes kiadását, bevételét tartalmaznia kell.
- **A beszámolóban benyújtott számlák teljesítési idejének meg kell egyeznie a szerződés 3.) pontjában szereplő megvalósulási idővel, azaz a megvalósulás határidejének a számlák teljesítési idejét kell megadni.**
- Az NKÖM a természetbeni juttatások ellenértéket pénzügyileg nem támogathatja.
- A 11. sor *Összesen* oszlopa és a 27. sor egymással egyenlő kell legyen, az NKÖM nyereséges tevékenységet nem támogat.
- Tekintve, hogy a Minisztérium szabályzata szerint csak résztámogatás adható, a 11. sor első oszlopának nagyobb összeget kell tartalmaznia a második oszlopnál.
- A költségvetés a megkötendő szerződés mellékletét képezi, a tevékenységről szóló utólagos beszámolásnak így a költségvetésben foglaltakkal meg kell egyeznie. Az egyes sorokban szereplő összegek korlátozás nélkül csökkenthetők, illetve legfeljebb 10%-ig a szerződés külön módosítása nélkül növelhetők. Az egyes átcsoportosítások viszont semmilyen körülmények között sem eredményezhetik az összes támogatás növekedését. Az NKÖM saját intézményei esetében a kiemelt előirányzatok között átcsoportosításra nincs lehetőség.
- Az NKÖM a szerződés hibás teljesítése, a Minisztériumi támogatás tények közzétételének elmaradása, a beszámoló indokolatlan késedelmes benyújtása, illetve a tervezett költségvetés egyoldalú módosítása esetén (ez nem vonatkozik az előző pontban foglaltakra) a támogatás 2. részletét csökkentheti, illetve a már folyósított támogatást a támogatott bankján keresztül inkasszálhatja.
- A szögletes zárójelben lévő szövegek átírandók, a szögletes zárójelek törlendők.

AZ INTÉZMÉNY LÉTEZÉSÉT IGAZOLÓ DOKUMENTUM:

Az adatlaphoz a nyilatkozat (1. sz. melléklet) és a projekt költségvetése mellett csatolni kell a támogatandó intézmény létezését igazoló dokumentum 30 napnál nem régebben készült hiteles másolatát, ami:

- gazdasági társaság (bt., kft, rt, kht. stb.) esetében a cégkivonat;
- társadalmi szervezet (egyesület, egyesülés, alapítvány stb.) esetében a bírósági kivonat;
- költségvetési, önkormányzati intézmény esetében az alapító okirat.

Az NKÖM felügyelete alá tartozó intézményeknek, kht-knak a létezést igazoló okiratot nem kell csatolniuk.

AZ TÁMOGATÁSI AKTA INDÍTÁSÁHOZ FAXON, E-MAILBEN BEKÜLDÖTT DOKUMENTUMOK NEM MEGFELELŐEK, MINDEN ESETBEN AZ EREDETI ALÁÍRT PÉLDÁNYRA VAN SZÜKSÉG!!

Adatlap támogatáshoz

ZA_03.09.04.

Támogatandó projekt:

Intézmény neve:

adószáma:

cégjegyzékszám:

Székhely irányítószáma:

város:

cím:

megye:

e-mail:

internet:

Bank neve:

bankszámlaszám:

Képviselőre jogosult személy (aláíró) neve:

beosztása:

Ügyintéző neve:

telefonszáma:

fax-száma:

Kelt:

PH

[cégszerű aláírás]

MELLÉKLETKÉNT CSATOLANDÓ (EREDETI, nem fax, nem fénymásolat):

1. A projekt költségvetése
2. Nyilatkozat (1. sz. melléklet)
3. Az intézmény létezését igazoló dokumentum
(ld. részletesen a költségvetés után, a megjegyzéseknél)

NYILATKOZAT

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a támogatás felhasználásánál a Közbeszerzésről szóló törvény (1995. évi XL. törvény, valamint ennek módosításai), a Számvitelről szóló törvény (2000. évi C. törvény), az Államháztartás működési rendjéről szóló - többször módosított 217/1998 (XII.30.) Kormányrendelet, illetve az Egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény előírásait betartom;
- az általam képviselt intézmény, szervezet a tárgyévot megelőző öt év során az államigazgatás bármely alrendszeréből kapott támogatással teljes körűen, a szerződésben foglaltak szerint elszámolt, jogosulatlanul igénybevett támogatás könyvvezetésében nem jelentkezik;
- a közölt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek;
- a támogatás szabályszerűségének és rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárulok;
- a vezetésem alatt álló intézménynek, szervezetnek 60 napon túli köztartozása nincs;
- amennyiben intézményem az NKÖM felügyelete alá tartozó közhasznú társaság, üzleti tervét - alapítói jóváhagyás végett - a tárgyévot megelőző év november 30-ig benyújtotta;
- a kérelem elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig bejelentem, ha az általam képviselt szervezet/intézmény ellen felszámolási eljárás indul.

Egyben tudomásul veszem, hogy az intézmény/szervezet neve, a támogatás jogcíme és összege nyilvánosságra hozható.

Kelt:

PH

[cégszerű aláírás]

Összköltségvetés

Kiadások

I. Személyi jellegű kiadások

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás	NKÖM felé utólag elszámolt*
1 Személyi juttatások			
1.a megbízási díjak	Ft	Ft	Ft
1.b szakértői díjak	Ft	Ft	Ft
1.c külföldi napidíjak	Ft	Ft	Ft
1.d egyéb díjak	Ft	Ft	Ft
...			
1 Összesen	Ft	Ft	Ft

II. Személyi jellegű kiadások munkaadót terhelő járulékai

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás	NKÖM felé utólag elszámolt*
2 Személyi juttatások járulékai			
2.a TB-járulék	Ft	Ft	Ft
2.b e.ü. járulék	Ft	Ft	Ft
2.c munkaadói járulék	Ft	Ft	Ft
...			
2 Összesen	Ft	Ft	Ft

III. Dologi kiadások

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás	NKÖM felé utólag elszámolt*
3 Rendezvényekkel kapcsolatos kiadások			
3.a helyiségbérlés	Ft	Ft	Ft
3.b felszerelés-bérlés	Ft	Ft	Ft
3.c installáció	Ft	Ft	Ft
3.d biztosítás	Ft	Ft	Ft
3.e szállítás	Ft	Ft	Ft
3.f tolmácsolás	Ft	Ft	Ft
3.g műtárgy készíttetése	Ft	Ft	Ft
3.h kísérőrendezvények költségei	Ft	Ft	Ft
3.i reprezentációs költségek**	Ft		
3.j természetbeni juttatások adója	Ft	Ft	Ft
...			
3 Összesen	Ft	Ft	Ft

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás	NKÖM felé utólag elszámolt*
4 Reklám, népszerűsítés			
4.a reklámok	Ft	Ft	Ft
4.b sajtófogadás	Ft	Ft	Ft
...			
4 Összesen	Ft	Ft	Ft

* Az utolsó oszlop elszámolásakor töltendő ki, kiegészítve a korábban már beküldött költségvetést.

** Az NKÖM nem támogatja.

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás		NKÖM felé utólag elszámolt*
5 Utazással kapcsolatos kiadások				
5.a utazó személyek száma	fő			fő
5.a utazás módja				
5.a 1 főre jutó utazási költség	Ft			Ft
5.a utazási költségek		Ft	Ft	Ft
5.b biztosítás		Ft	Ft	Ft
5.c szállásköltség		Ft	Ft	Ft
5.d egyéb utazással kapcsolatos kiadások		Ft	Ft	Ft
...				
5 Összesen		Ft	Ft	Ft

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás		NKÖM felé utólag elszámolt*
6 Kiadványokkal kapcsolatos kiadások				
6.a nyomdai/grafikai előkészítés		Ft	Ft	Ft
6.b nyomdaköltség		Ft	Ft	Ft
6.c papír		Ft	Ft	Ft
6.d terjesztés költségei, postaköltség		Ft	Ft	Ft
6.e fordítás/lektorálás (ha nem személyi)		Ft	Ft	Ft
6.f szerző jogdíj		Ft	Ft	Ft
...				
6 Összesen		Ft	Ft	Ft

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás		NKÖM felé utólag elszámolt*
7 Bonyolítási költségek (max. 7%)				
7.a irodaszerek, sokszorosítás		Ft	Ft	Ft
7.b telefon, fax, telekommunikációs kiadások		Ft	Ft	Ft
7.c számítástechnikai kiadások		Ft	Ft	Ft
...				
7 Összesen**		Ft	Ft	Ft

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás		NKÖM felé utólag elszámolt*
8 Egyéb (részletezve)				
8.a		Ft	Ft	Ft
8.b		Ft	Ft	Ft
...				
8 Összesen		Ft	Ft	Ft

IV. Felhalmozási kiadások, nagyértékű tárgyeszköz-beszerzés

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás		NKÖM felé utólag elszámolt*
9 Felhalmozási kiadások				
9.a		Ft	Ft	Ft
9.b		Ft	Ft	Ft
...				
9 Összesen		Ft	Ft	Ft

* Az utolsó oszlop elszámolásakor töltendő ki, kiegészítve a korábban már beküldött költségvetést.

** A bonyolítási költségek nem haladhatják meg az NKÖM által nyújtott összes támogatás (11. sor) 7%-át.

V. Természetbeni hozzájárulás

	Összesen
10 Természetbeni hozzájárulás becült értéke	
10 Összesen	Ft

ÖSSZESEN

	Összesen	NKÖM-től igényelt támogatás	NKÖM felé utólag elszámolt*
I. Személyi jellegű kiadások (1)	Ft	Ft	Ft
II. Személyi jellegű kiadások munkaadót terhelő járulékai (2)	Ft	Ft	Ft
III. Dologi kiadások (3+4+5+6+7+8)	Ft	Ft	Ft
IV. Felhalmozási kiadások, nagyértékű tárgyeszköz-beszerzés (9)	Ft	Ft	Ft
V. Természetbeni hozzájárulás (10)	Ft		
11 Összesen (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)	Ft	Ft	Ft

Bevételek

	Összesen	Utólag összesen*
21 Saját forrás	Ft	Ft
22 Természetbeni hozzájárulás	Ft	Ft
23 Bevétel	Ft	Ft
24 Egyéb (nem NKÖM) támogatás	Ft	Ft
25 Az NKÖM más területétől kapott támogatás	Ft	Ft
26 NKÖM támogatás (11. sor alapján)	Ft	Ft
27 Összesen	Ft	Ft

Az általános forgalmi adóról szóló – többször módosított – 1992. évi LXXIV. tv. alapján

- a költségek ÁFA-tartalmát szervezetünk nem igényli vissza, ezért a feltüntetett összegek az ÁFA-t is tartalmazzák.
- a költségek ÁFA-tartalmára nézve a tv. 38§-a szerinti arányosítást alkalmazzuk.

A tevékenység megvalósulásának helye: [ország], [megye/ határon kívüli helység esetén országrész], [város], [régión],

A feladat megvalósulásának ideje: kezdő időpont 200_. [hó]. [nap], záró időpont [év]. [hó]. [nap]

[hely, dátum a támogatás kérésekor]

[cégszerű aláírás a támogatás kérésekor]

[név]
[beosztás]

Aláírás utólag, elszámoláskor; az utolsó oszlop kiegészítése után:

[hely, dátum beszámoláskor]
[cégszerű aláírás beszámoláskor]

[név]
[beosztás]

* Az utolsó oszlop elszámoláskor töltendő ki, kiegészítve a korábban már beküldött költségvetést.